企业实行不定时/综合计算工时工作制申请表

申报单位名称（盖章）：XXXXXXXX公司

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 统一社会信用代码 |  | 单位隶属关系 | 省属 |
| 登记注册类型 | 股份有限公司 | 经营范围 |  |
| 经营地址 |  | 职工总数 |  |
| 法定代表人 |  | 联系电话 |  |
| 身份证号 |  |
| 经办人 |  | 联系电话 |  |
| 身份证号 |  |
| 申报类别 | ☑不定时 □综合计算工时 |
| 申报次数 | ☑首次申请 □再次申请 |
| 已获劳动关系和谐企业情况： □国家 □省 □市 □区 ☑无 |
| 实行期限 | 自 年 月 日至 年 月 日 | 实行地区 | 济南市 |
| 不定时 | 岗位名称 | 人 数 |
|  |  |
|  |  |
| 岗位合计（个） |  | 人数合计 |  |
| 综合计算工时 | 岗位名称 | 人数 | 工时计算周期 |
|  |  | □月 □季□半年 □年 |
|  |  | □月 □季□半年 □年 |
| 岗位合计（个） |  | 人数合计 |  |
| 相关情况说明 |
| 一、申请理由二、所涉及职工的工作时间及休息休假安排三、上一周期执行情况（再次申请的提供） |
| 工会或涉岗职工意见 | 1.单位是否已经向职工说明不定时/综合计算工时工作制的政策。☑是 □否2.工会或职工代表是否已经同意申请不定时/综合计算工时工作制。☑同意 □不同意工会负责人（签字）： 工会（盖章）如单位没有工会组织的，则全部涉岗职工签名（可附页）：年 月 日  |
| 申请单位承诺 | 本申请人保证本表所填信息和本次申请提供的所有材料真实、有效、合法。如有虚假，将承担一切法律责任。经办人（签字）： 申请单位（盖章）年 月 日  |